

Regulamin

komisji świadczeń pomocy zdrowotnej

w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Radomiu

Na podstawie Zarządzenia Nr 67 Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 19 sierpnia 2009 r. Dziennik Urzędowy Nr 27 z 2009r. z późniejszymi zmianami, oraz na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r., poz. 2215, z późn. zm.)

§ 1.

1. Regulamin określa rodzaje świadczeń na pomoc zdrowotną, zwanych dalej „świadczeniami pomocy zdrowotnej”, oraz warunki i sposoby ich przyznawania dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez ministra właściwego do spraw rolnictwa, korzystających z opieki zdrowotnej.
2. Środki finansowe przeznaczone na świadczenia pomocy zdrowotnej dla nauczycieli wyodrębnia się w planach finansowych szkół i placówek.
3. Środki finansowe przeznaczone na świadczenia pomocy zdrowotnej dla nauczycieli niewykorzystane w danym roku budżetowym nie przechodzą na rok następujący.

§ 2.

Ilekczo w regulaminie jest mowa o:

- 1) nauczycielach – należy przez to rozumieć nauczycieli, o których mowa w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, zatrudnionych w szkołach lub placówkach prowadzonych przez ministra właściwego do spraw rolnictwa;
- 2) emerytowanych nauczycielach lub nauczycielach na rencie lub nauczycielach na świadczeniu kompensacyjnym - należy przez to rozumieć nauczycieli, którzy przed przejściem na emeryturę lub rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne byli zatrudnieni w placówkach lub szkołach, które w całości lub w części zostały przejęte do prowadzenia przez ministra właściwego do spraw rolnictwa;
- 3) szkołach – należy przez to rozumieć szkoły prowadzone przez ministra właściwego do spraw rolnictwa;
- 4) członka rodziny – należy przez to rozumieć nauczyciela, emerytowanego nauczyciela, nauczyciela na rencie, nauczyciela na świadczeniu kompensacyjnym, jego małżonka lub dziecko pozostające na jego utrzymaniu, zamieszkujących wspólnie.

§ 3.

Osobami uprawnionymi do korzystania ze świadczeń pomocy zdrowotnej są nauczyciele zatrudnieni w wymiarze co najmniej połowy obowiązkowego wymiaru zajęć oraz emerytowani nauczyciele lub nauczyciele na rencie lub nauczyciele na świadczeniu kompensacyjnym, którzy:

- 1) leczą się z powodu przewlekłej lub ciężkiej choroby i ponoszą stałe koszty związane z chorobą;
- 2) długotrwale korzystają z pomocy lekarza specjalisty;
- 3) ponoszą koszty zakupu protez, sprzętu rehabilitacyjnego, niezbędnej aparatury medycznej.

§ 4.

Świadczenia pomocy zdrowotnej mogą być przyznawane w formie częściowego zwrotu kosztów:

- 1) leczenia, o którym mowa w § 3 pkt 1 i 2, z tym że zwrot kosztów nie może przekroczyć 50% kwoty średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty;
- 2) zakupu, o którym mowa w § 3 pkt 3, z tym że zwrot kosztów nie może przekroczyć 40% ceny zakupu.

§ 5.

1. Świadczenia pomocy zdrowotnej przyznaje się na wniosek składany do komisji świadczeń pomocy zdrowotnej powołanej przez dyrektora szkoły lub placówki, zwanej dalej „komisją”, przez:

- 1) nauczycieli;
- 2) emerytowanych nauczycieli;
- 3) nauczycieli na rencie;
- 4) nauczycieli na świadczeniu kompensacyjnym.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, może być złożony również przez inną upoważnioną przez nauczyciela osobę, jeżeli stan zdrowia nauczyciela nie pozwala na złożenie wniosku osobiście.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy;
- 2) nazwę szkoły lub placówki zatrudniającej;
- 3) określenie formy świadczenia pomocy zdrowotnej, o której mowa w § 4, wraz z uzasadnieniem;
- 4) oświadczenie o wysokości średniego dochodu brutto na członka rodziny z okresu 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku;
- 5) datę i podpis wnioskodawcy.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, załącza się:

- 1) zaświadczenie lekarskie potwierdzające:
 - a) leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą;
 - b) leczenie specjalistyczne;
 - c) stosowanie protezy, sprzętu rehabilitacyjnego lub aparatury medycznej.

§6.

1. Wniosek, o którym mowa w § 5 ust. 1, jest rozpatrywany przez komisję.

2. Komisję powołuje dyrektor szkoły lub placówki.

3. Przewodniczącą komisji i sekretarza wyznacza dyrektor szkoły lub placówki.

4. W skład komisji wchodzi:

- 1) nie mniej niż 3 przedstawiciele rady pedagogicznej w danej szkole lub placówce, w tym przewodniczący i sekretarz;
- 2) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w szkole lub placówce, wybranych spośród nauczycieli zatrudnionych w tej szkole lub placówce.

5. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, przy czym kworum stanowi

przynajmniej jedna trzecia składu komisji.

6. Komisja uchwała regulamin działalności i przekazuje go do wiadomości osobom, o których mowa w § 5 ust. 1.

7. Członkowie komisji są obowiązani do zachowania tajemnicy w sprawach wniosków rozpatrywanych na posiedzeniach komisji.

8. Posiedzenia komisji są protokołowane przez sekretarza.

§7.

Obsługę finansową świadczeń pomocy zdrowotnej prowadzi główny księgowy szkoły.

§ 8.

Wnioski o udzielenie pomocy zdrowotnej złożone i nierozpatrzone przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, rozpatrywane są na podstawie dotychczasowych przepisów.

§ 9.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.