*Formularz oferty*

..............................................................

..............................................................

..............................................................

(Nazwa i adres Wykonawcy)

REGON ................................................

NIP.........................................................

tel./fax ……………………..………………

e-mail ………………………..…….……....

**Zamawiający:** **Zespół Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej w Radomiu**

**ul. Uniwersytecka 6, 26-600 Radom**

**OFERTA**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego z dnia 14.04.2020 r., w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), na podstawie art. 6 ustawy z dnia 2 marca 2020 o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem i zwalczaniem Covid-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. , poz. 374):

1. Oferuję dostawę **30 szt. laptopów**, opisanych w pkt.1 oraz zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu ofertowym, na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, za wynagrodzeniem w wysokości:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** | **JEDN. MIARY** | **ILOŚĆ** | **CENA JEDNOSTKOWA  (ZA 1 SZT.)** | **WARTOŚĆ  RAZEM** [4X5] |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** |
| 1. | Laptopy | **szt.** | **30** | **………………** | **………………\*)** |
| **WARTOŚĆ RAZEM (SŁOWNIE):**  ……………………………………………………………………………………………………...………………………………… zł \*) | | | | | |
| **Informacje nt. laptopa w ilości 30 szt, opisanej w pkt. 1 Zapytania ofertowego**  **Notebook:** Producent: ………..…………………………............  Model: ……………………………………………………………………………..….  **Procesor:** Producent: ……………………………………………………………………..………  Model: ……………………………………………………………..……………………  **Ekran:** Parametry: ……………………………………………………………………..………  ………………………………………………………………………………………………………..………  **Pamięć RAM**: Ilość: …………………… Parametry: …………………………………………………  **Wbudowany dysk twardy:** Parametry: …………………….…………………………………………..  **Napęd dysków optycznych:** wbudowany / zewnętrzny  **Wbudowana karta sieciowa Ethernet: TAK / NIE**  **Wbudowana karta wi-fi 802.11 g/n: TAK / NIE**  **Wbudowany moduł Bluetooth: TAK / NIE**    **Klawiatura:** Parametry: ………………………………………………………………………………………  **Porty, interfejsy:** ……………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………………….  **Zasilanie:** ……………………………………………………………………………………………………  **Akcesoria i wyposażenie:**  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  **Zainstalowane Oprogramowanie operacyjne:**  ……………………………………………….………………………………………………………………….  **Gwarancja** na komputer typu notebook**: ……………… lat (-a)** (minimalny wymagany okres gwarancji dla komputera typu notebook wynosi **2 lata**)  **UWAGA !!!**  **pozycje wykropkowane należy bezwzględnie wypełnić, w szczególności wskazując wszystkie oznaczenia nadane przez producenta**  **\*)** Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt. 1 Zapytania ofertowego. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. | | | | | |

1. Oświadczam, że dostarczę przedmiot zamówienia w terminie:

□ **28** **dni** od dnia podpisania umowy (0 pkt.)

□ **21** **dni** od dnia podpisania umowy (20 pkt.)

□ **14 dni** od dnia podpisania umowy (40 pkt.)

(należy zaznaczyć jeden, właściwy wariant).

1. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego**.
3. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotowego zamówienia,
4. Oświadczam, że zaoferowana przez nas cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
5. Zostałam (-em) poinformowana (-y), iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późn. zm.):
6. W przypadku kierowania jakiejkolwiek korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem informujemy, iż Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe nadawcy korespondencji. W związku z powyższym niezbędne jest zastosowanie poniższej klauzuli informacyjnej skierowanej do nadawcy korespondencji:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

* + - 1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej w Radomiu** z siedzibą przy ul. Uniwersytecka 6, 26-600 Radom, tel. (48) 331 09 01, adres e-mail: [agroradom@wp.pl](mailto:agroradom@wp.pl);
      2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panią Katarzyną Fryczkowską – **Zespół Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej w Radomiu** z siedzibą przy ul. Uniwersytecka 6, tel. 737 107 070; e-mail: iod@rodo-radom.pl
      3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust 2 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
      4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
      5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
      6. posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych
* na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania\*
* na podstawie art.18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  + - 1. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego ( tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
      2. nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Data ................................................. ………….................................................................

(Podpis i pieczęć wykonawcy/

osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)