

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu.
REGON: 672884719 NIP: 948-22-69-862

Adres pocztowy: ul. Uniwersytecka 6, 26-600 Radom, województwo: mazowieckie

Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej:

1. agroradom@wp.pl (dla korespondencji napływającej do Zamawiającego).
2. <http://www.agroradom.edu.pl> (adres strony internetowej, na której umieszczane są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu).

Zapraszamy do złożenia oferty handlowej w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 pn. „Zakup i dostawa książek do języka angielskiego oraz gier dydaktyczno-edukacyjnych”

CPV –22111000-1 Podręczniki szkolne, 37524100-8 – Gry edukacyjne.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawę n/w książek do nauki języka angielskiego oraz gier dydaktyczno-edukacyjnych:

Lp.	Nazwa	Specyfikacja do zapytania ofertowego	Ilość [szt.]
1	2	3	4
1.	Język angielski zawodowy w gastronomii. Zeszyt ćwiczeń. Szkoły ponadgimnazjalne	Publikacja ma zawierać ćwiczenia, które pozwolą utrwalić nazwy produktów spożywczych i dań, procesów technologicznych, akcesoriów i urządzeń gastronomicznych, a także słownictwo związane z procesem przygotowania dań i tworzenia menu. Przepisy bhp, normy zatrudnienia w gastronomii, kwestię umowy o pracę, zasady rozmowy kwalifikacyjnej czy wypełniania kwestionariusza osobowego. https://bonito.pl/k-90286251-jezyk-angielski-zawodowy-w-gastronomii-zeszyt-cwiczen-szkoly-ponadgimnazjalne-wydanie-5 WSiP	3
2	Książka Agricultural Engineering - książka dla ucznia, książka dla nauczyciela,	Podręcznik do języka angielskiego zawodowego dla osób przygotowujących się do pracy w zawodach związanych z inżynierią rolniczą. Pozwala na zintegrowane rozwijanie czterech sprawności językowych przy jednoczesnym poznawaniu i ćwiczeniu słownictwa zawodowego Podręcznik ze ścieżkami dźwiękowymi, filmami	3

	zestaw płyt cd	dokumentalnymi oraz interaktywnymi zadaniami. Express Publishing https://eshop.egis.com.pl/agricultural-engineering-cat-567	
3	Książka Fast Food - książka ucznia, książka nauczyciela, zestaw płyt cd	Podręcznik do języka angielskiego zawodowego dla osób przygotowujących się do pracy w branży gastronomicznej. Uwzględniający specyfikę pracy w restauracjach szybkiej obsługi. Podręcznik ze ścieżkami dźwiękowymi, filmami dokumentalnymi oraz interaktywnymi zadaniami. Express Publishing https://eshop.egis.com.pl/fast-food-cat-1088	3
4	Książka Landscaping - książka ucznia, książka nauczyciela, zestaw płyt cd	Podręcznik do języka angielskiego zawodowego dla osób zamierzających zajmować się architekturą krajobrazu. Rozwija cztery sprawności językowe przy jednoczesnym poznawaniu i ćwiczeniu słownictwa zawodowego. Express Publishing https://eshop.egis.com.pl/landscaping-cat-1005	3
5	Książka Pet Care - książka ucznia, książka nauczyciela, zestaw płyt cd	Podręcznik do języka angielskiego zawodowego dla osób przygotowujących się do pracy zawodowo opieką nad zwierzętami domowymi. Rozwija cztery sprawności językowych przy jednoczesnym poznawaniu i ćwiczeniu słownictwa zawodowego. Podręcznik ze ścieżkami dźwiękowymi, filmami dokumentalnymi oraz interaktywnymi zadaniami. Express Publishing https://egis.com.pl/pl/katalog/jezykzawodowy/pet_care	3
6	Książka Food Service Industries - książka ucznia, książka nauczyciela, zestaw płyt cd	Podręcznik w którym są rozdziały poświęcone różnym zagadnieniom tematycznymi i zawiera osadzone w realistycznym kontekście teksty pozwalające na poznawanie specjalistycznego słownictwa. Obejmuje także różnorodne ćwiczenia umożliwiające zintegrowane rozwijanie czterech sprawności językowych: czytania, słuchania, mówienia i pisanie. Publikacja zawiera słowniczek angielsko-angielski. Zawiera tematy takie jak: części restauracji, przyjmowanie zamówień, przygotowywanie dań, catering, opracowywanie menu, zagadnienia związane z prowadzeniem restauracji (np. marketing, księgowość). Do podręcznika dołączono kod umożliwiający pobranie cyfrowej wersji książki - . Zawiera pełny materiał z drukowanej wersji podręcznika. Ponadto uczeń może wykonywać zadania w interaktywny sposób i otrzymywać natychmiastową informację zwrotną o poprawnych i błędnych odpowiedziach. DigiBook oferuje także dostęp do nagrań audio, filmów i słowniczka. Express Publishing https://eshop.egis.com.pl/food-service-industries-cat-593	3
7	Książka Mechanics - książka ucznia, książka nauczyciela, zestaw płyt cd	Podręcznik do języka angielskiego zawodowego dla osób przygotowujących się do pracy w zawodach związanych z mechaniką samochodów, motocykli, maszyn rolniczych itp. Rozwija cztery sprawności językowych przy jednoczesnym poznawaniu i ćwiczeniu słownictwa zawodowego. Podręcznikowi towarzyszy DigiBook ze ścieżkami dźwiękowymi, filmami dokumentalnymi oraz interaktywnymi zadaniami. Express Publishing https://eshop.egis.com.pl/mechanics-cat-604	3

8	Książka Agriculture - książka ucznia, książka nauczyciela, zestaw płyt cd	Publikacja przeznaczona dla osób przygotowujących się do pracy w rolnictwie, pragnących doskonalić znajomość języka angielskiego w aspekcie związanym z pracą zawodową. Książka powinna zawierać szeroki wybór aktualnych tekstów dotyczących zagadnień związanych z rolnictwem; realistyczne dialogi, dużo rozdziałów zawierających materiał rozwijający umiejętność rozumienia tekstów mówionych i pisanych; ćwiczenia doskonalące umiejętność mówienia i pisania; wiele słów i zwrotów; słownik angielsko-angielski objaśniający słownictwo zawodowe. Poziom biegłości językowej wg CEF: A1-B1. Express Publishing https://eshop.egis.com.pl/agriculture-cat-568	3
9	Książka Cooking - książka ucznia, książka nauczyciela, zestaw płyt cd	Podręcznik do języka angielskiego zawodowego dla osób przygotowujących się do pracy lub w branży gastronomicznej. Pozwala na zintegrowane rozwijanie czterech sprawności językowych przy jednoczesnym poznawaniu i ćwiczeniu słownictwa zawodowego. Podręcznikowi towarzyszy DigiBook ze ścieżkami dźwiękowymi, filmami dokumentalnymi oraz interaktywnymi zadaniami. Express Publishing https://egis.com.pl/pl/katalog/jezykzawodowy/cooking	3
10	JĘZYK ANGIELSKI W WETERYNARII	Książka do nauki języka angielskiego zawodowego dla osób uczących się na kierunku technik weterynarii, ale także dla tych związanych na co dzień z branżą weterynaryjną. Obejmuje takie zagadnienia jak: anatomia, choroby, odżywianie i pielęgnacja zwierząt, leki i diagnostyka w medycynie weterynaryjnej, zabiegi i operacje wykonywane w klinice weterynaryjnej, czy hodowla zwierząt. Zawiera rozdziały z tekstami z branżowym słownictwem, glosariusze z tłumaczeniami kluczowych słów i zwrotów, a także zróżnicowane ćwiczenia leksykalne i gramatyczne. Transkrypcje i nagrania tekstów pomagają w ćwiczeniu wymowy i rozumienia ze słuchu. Wydawnictwa Centrum Rozwoju Edukacji EDICON https://www.ksiazki-medyczne.eu/jezyk-angielski-w-weterynarii.html?source=googleps&gclid=Cj0KCQjww_f2BRC-ARIsAP3zarE5VZJ5EH93qg2IAuGs1r_jgZxSVINepiFXDYaldhxjARWZBVMmtdoaApcbEALw_wcB&fbclid=IwAR26jWWAbWxSIOwC5Y2IUf3clx7QFI9ouSMnXPzK_uBijM_sxj9SLGNP8d4E	3
11	Angielski At Work Podręcznik + CD	Płyta powinna zawierać 16 lekcji prezentujących różnorodne teksty, scenki i dialogi związane z pracą zawodową. Przeznaczona jest dla osób średnio zaawansowanych. Tematyka tej części kursu obejmuje słownictwo i zwroty związane z pracą oraz szukaniem pracy, a także z codziennym życiem w biurze. EDGARD https://eduarena.pl/edgard-audio-kurs-angielski-at-work-wyd-ii-oop?utm_source=ceneo&utm_medium=referral	1
12	Kurs do nauki języka angielskiego - pakiet	Interaktywny kurs do nauki języka angielskiego. Pakiet 5 kursów językowych dla początkujących, średnio zaawansowanych i zaawansowanych. Kurs powinien zawierać: - naukę 25 000 słów, zwrotów i zdań, - ponad 40 godzin nagrań native speakerów,	1

		<ul style="list-style-type: none"> - różnorodne udźwiękowane ćwiczenia, - ponad 100 filmów wideo i gry językowe, - opcja drukowania fiszek ze słówkami, - wygodny i nowoczesny interfejs, - system inteligentnych powtórek, - przygotowanie do matury, FCE i CAE, - kurs konwersacji (książka + mp3) - 3 godziny nagrań <p>Edgar https://www.jezykiobce.pl/angielski/588-profesor-henry-60-megapakiet-8-x-cd-ksiazka-5907608646041.html</p>	
13	Rozumienie ze słuchu i Konwersacje	<p>Program interaktywny do nauki języka angielskiego który w sposób kompleksowy uczy współczesnego języka angielskiego w oparciu o 1000 różnorodnych ćwiczeń, filmy wideo, obszernie nagrania, interaktywne dialogi (łącznie ponad 100).</p> <p>Program uczy zarówno rozumienia ze słuchu, jak i pisanie oraz mówienia. Kurs adresowany jest do początkujących, średnio zaawansowanych i zaawansowanych.</p> <p>Kurs powinien zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponad 100 filmów wideo, obszernych nagrań i dialogów, - 1000 różnorodnych ćwiczeń, - 9 godzin nagrań native speakerów, - interaktywne dialogi, - odkrywankę - atrakcyjną naukę słów i ich definicji, - 16 native speakerów, - nowoczesny interfejs, - słownik - 15 000 haseł, - Audio CD - 70 minut nagrań. <p>Edgar https://www.jezykiobce.pl/angielski/622-profesor-henry-60-rozumienie-ze-sluchu-i-konwersacje-5903792767913.html?gclid=EA1aIQobChMkP-atcH16QIVDc-yCh0umqF1EAQYASABEgKxhPD_BwE</p>	1
14	Angielski. Pisz OBŁĘDNIE!	<p>Książka, w której znajdują się wskazówki jak pisać bezbłędnie po angielsku oraz jak unikać podstawowych błędów. Pozycja przeznaczona jest dla osób rozpoczynających przygodę z pisaniem w języku angielskim, jak i dla tych, którzy chcą udoskonalić swoje umiejętności.</p> <p>Przykłady i omówienie najbardziej typowych błędów, takich jak: kalki językowe, interferencje, naleciałości, mylne przyzwyczajenia. Wzory listów formalnych i nieformalnych, rozprawek, postów na bloga, CV, listów motywacyjnych, notatek i wielu innych form, np. zaproszeń ślubnych.</p> <p>Książka zawiera rozdział poświęcony wymaganiom egzaminacyjnym.</p> <p>W książce powinno się znaleźć:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 80 wzorów pism, jak: CV, list motywacyjny, rozprawka, post na bloga i inne • blisko 80 ćwiczeń • 500 zwrotów i kolokacji. <p>Edgar https://www.jezykiobce.pl/angielski/2138-angielski-pisz-oblednie--9788366053601.html</p>	1
		Quiz przeznaczony dla młodzieży od 15. roku życia,	

15	Quiz do nauki angielskich idiomów. Piece of cake	którzy znają język angielski na poziomie średnio zaawansowanym i zaawansowanym (poziom B2-C1). Quiz z dialogami i pytaniami pozwala na naukę aż 172 angielskich idiomów. Karty mają być w formie quizu, który ma wplecione idiomy. Na każdej z kart są trzy pytania. Edgar https://www.jezykiobce.pl/gry-jezykowe/2186-quiz-do-nauki-angielskich-idiomow-piece-of-cake-5903792767180.html	1
16	Angielski quiz konwersacyjny. What's up?	Angielski quiz konwersacyjny. Dedykowany jest dla młodzieży, którzy władają językiem angielskim na poziomie średnio zaawansowanym i zaawansowanym (poziom B2-C1). Quiz zawiera 600 popularnych zwrotów konwersacyjnych w pytaniach i odpowiedziach tj.: angielskie idiomy, częste odpowiedzi na typowe pytania i dobre rady. Quiz powinien składać się ze 162 rozmówek. W każdym przypadku mamy do wyboru trzy warianty odpowiedzi, z których tylko jedna jest poprawna. Zestaw powinien zawierać również odpowiedzi oraz słowniczek. Edgar	1
17	Słownictwo B2	Publikacja przeznaczona dla osób, które przygotowują się do egzaminu maturalnego. Zawarte w niej materiały pozwalają na powtórzenie oraz przetestowanie różnorodnych aspektów języka angielskiego. Słownictwo na poziomie B2 - książka, która pozwala powtórzyć i przetestować znajomość zasad słownictwa w języku angielskim. Przeznaczona jest dla osób, które przygotowują się do egzaminu na poziomie rozszerzonym. <ul style="list-style-type: none"> • szczegółowe zasady tworzenia przymiotników, przysłówków, czasowników i rzeczowników • 50 ćwiczeń, czyli 900 przykładów do rozwiązania • 20 zadań egzaminacyjnych zgodnych ze standardem maturalnym • dodatkowe informacje na temat kłopotliwego słownictwa • klucz odpowiedzi do wszystkich ćwiczeń i zadań Polonsky https://polonsky.pl/produkt/word-formation-b2-slowotworstwo-b2	1
18	Przymyki B2	Publikacja przeznaczonych dla osób, które przygotowują się do egzaminu maturalnego. Zawarte w niej materiały pozwalają na powtórzenie oraz przetestowanie różnorodnych aspektów języka angielskiego. Przymyki B2 to książka, która pozwala powtórzyć i przetestować użycie przymyków w języku angielskim. Przeznaczona jest dla osób, które przygotowują się do egzaminu na poziomie rozszerzonym. <ul style="list-style-type: none"> • różnorodne aspekty użycia przymyków • 50 ćwiczeń, czyli kilkaset przykładów do rozwiązania 	1

		<ul style="list-style-type: none"> • 10 zadań egzaminacyjnych (użycie przyimków w wypowiedzi pisemnej oraz w parafrazach) • dodatkowe informacje na temat kłopotliwego słownictwa • klucz odpowiedzi do wszystkich ćwiczeń i zadań Polonsky https://polonsky.pl/produkt/prepositions-b2-przymyki-b2 	
19	Parafrazy zdań ze słowem kluczowym B2.	<p>Publikacja przeznaczona dla osób, które przygotowują się do egzaminu maturalnego. Zawarte w nich materiały pozwalają na powtórzenie oraz przetestowanie różnorodnych aspektów języka angielskiego. Parafrazy zdań ze słowem kluczowym B2. Książka, która pozwala powtórzyć i przetestować znajomość gramatyki angielskiej poprzez dokonywanie transformacji zdań ze słowem kluczowym. Przeznaczona jest dla osób, które przygotowują się do egzaminu na poziomie rozszerzonym.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uwzględnia zagadnienia gramatyczne najczęściej testowane na egzaminie maturalnym: stronę bierną, tryby warunkowe, mowę zależną, „subjunctive”, czasowniki modalne oraz zdania przydawkowe • 50 zestawów ćwiczeń, czyli 750 transformacji do rozwiązania • Zestawienie przykładowych parafraz w każdym zestawie ćwiczeń • 200 transformacji w sekcji powtórkowej • Klucz odpowiedzi do wszystkich ćwiczeń Polonsky https://polonsky.pl/produkt/paraphrases-b2-part-1 	1
20	Bored? Games! Part 1 English board games for learners and teachers. Gry do nauki angielskiego poziom A1-B1	<p>40 ilustrowanych gier dla uczących się języka angielskiego na poziomie podstawowym I średnio-zaawansowanym. Gry doskonałą znajomość angielskich konstrukcji gramatycznych na poziomie A1-B1. LICZBA STRON 176 Preston Publishing https://czytam.pl/k.ks.799157,Bored-Games!-Part-1-English-board-games-for-learners-and-teachers.-FitzGerald-Ciara-Lukasiak-Daniel-ceneo.html?ceneo_spo=true&utm_source=ceneo&utm_medium=referral</p>	1

A. INFORMACJE DODATKOWE :

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar będący przedmiotem dostawy w terminie wskazanym w ofercie na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy towaru najpóźniej na 2 dni przed terminem dostawy.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy w opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego sprzętu przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem itp.
5. Wszystkie oferowane urządzenia powinny posiadać oznaczenie CE, potwierdzające zgodność z odpowiednimi dyrektywami UE lub normami zharmonizowanymi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do starannego, rzetelnego wypełnienia formularza oferty, w szczególności do podania wymaganych danych na temat nazw producentów, modeli urządzeń, parametrów technicznych. Niedopuszczalne jest używanie sformułowań typu „zgodnie z Zapytaniem ofertowym”, „zgodnie z wymaganiami” i tym podobnych.
7. **Jeżeli w Zapytaniu ofertowym lub szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent) dopuszcza się rozwiązanie równoważne. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentach. Wykonawca, który powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych jest obowiązany wykazać, że oferowana przez niego dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego poprzez złożenie stosownych dokumentów uwiarygadniających te materiały i urządzenia.**

2. Termin wykonania zamówienia: max. 7 dni od dnia zlecenia zamówienia.

3. Kryterium oceny ofert:

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej Zapytaniu ofertowym, będą oceniane według następujących kryteriów:

– cena 100% - maksymalnie 100 punktów

2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

Ocena w zakresie **kryterium cena** będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru (liczba punktów możliwych do uzyskania – 100).

$$PC = \frac{c_{min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie: PC – ilość punktów za kryterium cena,

C_{min} – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert, które nie podlegają odrzuceniu

C_b – cena badanej oferty.

2.2 W ofercie proszę podać cenę brutto w złotych polskich za 1 szt.. towaru, a następnie łącznie sumę za całość przedmiotu zamówienia.

- 1) Cena określona przez Wykonawcę w ofercie pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji.
- 2) Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z zapisów niniejszego zapytania, warunków zamówienia, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

- 3) Wykonawca składa propozycję cenową na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

4. Miejsce i termin złożenia oraz otwarcia ofert:

1. Oferty należy przesyłać na adres e-mail: agroradom@wp.pl w terminie do dnia **07.12.2020r. do godz. 13:30.** w tytule wpisując: „Oferta książki i gry znak **ZSCKR.26.43.2020**”
2. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu, pok. nr 2 (Sekretariat), w dniu **07.12.2020 r., godzina 13:45.**
3. Oferty, które zostaną przesłane na wskazany adres po upływie ww. terminu nie będą brane pod uwagę (tj. nie będą sprawdzane i klasyfikowane w rankingu ofert).
4. Po otwarciu ofert Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty informacje dotyczące:
 - 1) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 2) ceny i innych kryteriów oceny ofert zawartych w ofertach.

5. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, liczony wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności. Wykonawca może również przygotować własne formularze, jednak ich treść musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje.
- 3) Zamawiający dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeśli upoważnienie do składania oświadczeń woli nie wynika z innych dokumentów, upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 5) W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”).
- 6) Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
- 7) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
- 8) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 10) Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 11) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w formie oryginału, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
- 12) **W formularzu ofertowym Wykonawca musi wskazać:**
 - 1) producenta i model;

Brak wskazania powyższych informacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią zapytania ofertowego.

powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

12) W formularzu ofertowym Wykonawca musi wskazać:

- 1) producenta i model;

Brak wskazania powyższych informacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią zapytania ofertowego.

13) Wszystkie wykropkowane miejsca w formularzu ofertowym muszą być wypełnione przez wykonawcę, w szczególności poprzez wskazanie wszystkich oznaczeń nadanych przez producenta oferowanego sprzętu.

7. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wartość zamówienia ogółem brutto, stanowiącą cenę ofertową, Wykonawca wpisze cyfrowo i słownie do formularza ofertowego. Cena ofertowa powinna wynikać z kalkulacji cenowej zawartej w formularzu ofertowym.
2. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie z którą:
 - a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
 - b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.
4. W sytuacji, gdy obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę w terminie 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego. Zapłata należności nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania (daty wpływu) przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach).
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w pkt 8 i 9.
8. Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innej omyłki, brak reakcji wykonawcy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o jej poprawieniu, traktowany będzie jako wyrażenie zgody na poprawienie takiej omyłki.
9. Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:

- w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar: jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
- w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia: jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia.

7. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna n/w przesłanka:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego z zastrzeżeniem sytuacji dotyczącej poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego o zamówieniu;
- 2) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 4) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego;
- 5) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje i wyjaśnienia przekazywane będą pocztą elektroniczną lub faksem.
- 2) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Karolina Krawczuk, tel. 537-691-343

email: agroradom@wp.pl

10. Ochrona danych osobowych:

W przypadku kierowania jakiegokolwiek korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem informujemy, iż Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe nadawcy korespondencji. W związku z powyższym niezbędne jest zastosowanie poniższej klauzuli informacyjnej skierowanej do nadawcy korespondencji:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu** z siedzibą przy ul. Uniwersytecka 6, 26-600 Radom, tel. (48) 331 09 01, adres e-mail: agroradom@wp.pl;
- b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panią Katarzyną Fryczkowską – **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu** z siedzibą przy ul. Uniwersytecka 6, tel. 737 107 070; e-mail: iod@rodoradom.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust 2 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;

- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- e) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- f) posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania*
 - na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- g) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
- h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

9. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
- 2) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia realizacji zamówienia.

10. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,

Zatwierdzam:

.....

(data)

DYREKTOR
mgr Paweł Frankowicz
.....
(podpis)

