

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej „SIWZ”)
na dostawę sprzętu rolniczego i ogrodniczego**

I. Zamawiający:

Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu

REGON: 672884719; NIP: 948-22-69-862

Adres pocztowy: ul. Uniwersytecka 6, 26-600 Radom, województwo: mazowieckie

Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej:

1. agroradom@wp.pl (dla korespondencji napływającej do Zamawiającego),

2. <http://agroradom.edu.pl> (adres strony internetowej, na której umieszczane są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu).

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z póź. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

III. Przedmiot zamówienia (CPV: 16000000-5 maszyny rolnicze, 16310000-1 kosiarki, 16320000-4 maszyny do przygotowywania siana, 16100000-6 maszyny używane w rolnictwie i leśnictwie do przygotowywania lub uprawy gleby, 16500000-0 przyczepy lub naczepy samozaladowcze lub wyladowcze do celów rolniczych, 16330000-7 prasy do belowania słomy lub paszy, 16600000-1 specjalne maszyny używane w rolnictwie lub leśnictwie, 16160000-4 różny sprzęt ogrodniczy)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu rolniczego i ogrodniczego tj.: 1 szt. zawieszana kosiarka dyskowa, 1 szt. przetrząsarko-zgrabiarka, 1 szt. pług obrotowy, 1 szt. przyczepa jednoosiowa, 1 szt. prasa zmiennokomorowa, 1 szt. opryskiwacz zawieszany, 1 szt. kosiarka samojezdna z zestawem narzędzi towarzyszących (zamiatarka, pług odśnieżający) posiadających n/w minimalne parametry techniczne i wyposażenie:

1. Zawieszana kosiarka dyskowa - 1 sztuka

L.p.	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Szerokość robocza	Min. 2,0 m
2.	Liczba dysków tnących z płozami ochronnymi z utwardzonej stali	Min. 6
3.	System szybkiego montażu noży	TAK
4.	Regulacja wysokości koszenia za pomocą płóz	W przedziale od 30-50 mm

5.	Zawieszenie sprężynowe	TAK
8.	Zaczepek trzypunktowy kat .2	TAK
9.	Obroty wałka WOM 540 obr./min.	TAK
10.	Wałek WOM	TAK
11.	Zapotrzebowanie na moc na WOM	Max. 35 KM
12.	Masa własna	Max. 700 kg

2. Przetrzaskarko – zgrabiarka – 1 sztuka

Lp.	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Szerokość robocza przy przetrzaskaniu	Max. 3,5m
2.	Szerokość robocza przy zgrabianiu (pojedynczy wał)	Max. 4,0 m
3.	Napęd WOM w obr./min.	540
4.	Zapotrzebowanie na moc w KM	Max. 30
5.	Wałek WOM	TAK
6.	Układ zawieszenia	Kat. 2
7.	Regulacja wysokości zgrabiania	TAK
8.	Masa własna	Max. 400 kg

3. Pług obrotowy - 1 sztuka

L.p.	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Ilość korpusów	3
2.	Typ pługa	zawieszany, obracalny
3.	Skokowa regulacja szerokości orki	Min. 14", 16", 18" ,20"
4.	Zabezpieczenie na kamienie	resorowe
5.	Odległość między korpusami	Min. 100 cm

6.	Prześwit pod ramą	Min. 60 cm
7.	Przekrój ramy	Min. 120x120 mm
8.	Belka zaczepowa	Min. 2 kat.
9.	Możliwość rozbudowy o kolejny korpus	TAK
10.	Regulacja pierwszej skiby	Min. mechaniczna
11.	Głowica dla ciągników	Max. 150 KM
12.	Koło kopiające gumowe z amortyzatorem min. 200x14.5	TAK
13.	Waga	Max. 1100 kg

4. Przyczepa jednoosiowa - 1 sztuka

L.p.	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Typ	jednoosiowa
2.	Ładowność	min. 3,0 T
3.	Wysokość skrzyni ładunkowej	min. 450 mm
4.	Szerokość skrzyni ładunkowej	min. 1700 mm
5.	Długość skrzyni ładunkowej	max. 4000 mm
6.	Grubość blachy podłogi	min. 3 mm
7.	Kąt wywrotu do tyłu	min. 40 stopni
8.	Wysokość podłogi od podłoża max. 1100 mm	max. 1200 mm
9.	Ryglowanie ścian	centralne
10.	Dyszel sztywny do łączenia z dolnym lub górnym zaczepem ciągnika z wymiennym okiem 50 mm	sztywny do łączenia z dolnym lub górnym zaczepem ciągnika, z wymiennym okiem 50 mm
11.	Podpora dyszla	ze składanym kółkiem
12.	Oświetlenie	12V
13.	Instalacja wywrotu	z zaworem odcinającym
14.	Zabezpieczenie antykorozyjne	co najmniej ocynkowana

5. Prasa zmiennokomorowa - 1 sztuka

L.p.	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Typ	zmiennokomorowa
2.	Szerokość bel	Min.1,20
3.	Średnica bel w przedziale	min. 0.9m - max.1,80m
4.	Rotor	tak
5.	Ilość noży	Min.12
6.	Noże zabezpieczone sprężynowo – indywidualnie	tak
7.	Noże wykonane w technologii HADROX	tak
8.	Szer. podbieracza	min. 2,00m
9.	Miękki rdzeń	tak
10.	Układ owijania siatką	tak
11.	Rolka dogniatająca pokos	tak
12.	Centrale smarowanie łańcuchów	tak
13.	Odrzutnik bel	tak
14.	Układ zaczepu umożliwiający podpięcie zarówno na górny jak i dolny zaczep	tak
15.	Szerokość ogumienia	Min. 500
16.	Monitor z funkcjami <ul style="list-style-type: none"> • rozkładu masy, ilość bel , włączanie; • wskaźniki kształtu beli; • alarm wypełnienia; • alarm przekroczenia rozmiaru; • wskaźnik zatrzymania; • alarm siatki; • status klapy tylnej; • status miękkiego rdzenia; • licznik bel 	tak
17.	Walek WOM szerokokątny	tak
18.	Obroty WOM – 540	tak
19.	Hydraulicznie opuszczana podłoga	tak
20.	Kółka podbieracza – samonastawne	tak

21.	Zapotrzebowanie na moc z załączonymi nożami	Min. 100 KM
-----	---	-------------

6. Opryskiwacz zawieszany - 1 sztuka

L.p.	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Pojemność	Min. 600 l
2.	Szerokość robocza	Min. 12 m
3.	Zbiornik typu 3w1	TAK
4.	Belka rozkładana hydraulicznie niezależnie z tyłu lewa/prawa strona	TAK
5.	Belka podnoszona hydraulicznie	TAK
6.	Hydrauliczna stabilizacja belki	TAK
7.	Sterowanie elektryczne hydrauliką belki z kabiny ciągnika za pomocą panelu komputera	TAK
8.	Głowice wielopozycyjne z dyszami	TAK
9.	Wydatek pompy hydraulicznej	Min. 120 l/min.
10.	Oświetlenie transportowe	TAK
11.	Walek przekaznika mocy	TAK
12.	Ustawianie dawki z poziomu komputera	TAK
13.	Automatyczna regulacja poprzez pomiar wydajności	TAK
14.	Automatyczne zablokowanie opryskiwania poniżej minimalnej ustawionej prędkości tak, aby dysze mogły pracować bez przerwy wewnątrz ich strefy zastosowania	TAK
15.	Automatyczne zamykanie górnego zaworu poniżej minimalnej prędkości pracy ustawionej przez użytkownika	TAK

7. Kosiarka samojezdna z zestawem narzędzi towarzyszących (co najmniej: zmiataрка, pług odśnieżający)

L.p.	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Silnik benzynowy, dwucylindrowy	TAK
2.	Moc silnika	Min. 16 KM
3.	Przekładnia hydrostatyczna	TAK
4.	Tempomat	TAK
5.	Promień skrętu	Max. 50 cm
6.	Szerokość agregatu koszącego	100 – 110 cm
7.	Załączanie agregatu elektryczne	TAK
8.	System mulczowania	TAK

9.	Regulacja wysokości koszenia	Może być pozycyjna w zakresie co najmniej od 3- do 9 cm
10.	Fotel operatora z regulacją przód/tył	TAK
11.	Oś przednia	żeliwna
12.	Pojemność kosza	co najmniej 300l
13.	Hamulec postojowy	TAK
14.	Licznik godzin, wskaźnik poziomu paliwa, obrotomierz	TAK
15.	Kółka zabezpieczające agregat przed uszkodzeniem	TAK
16.	Przyłącze węzowe do mycia agregatu prawa/lewa strona	TAK
17.	Czujnik obecności operatora	TAK
18.	Awaryjny tryb koszenia podczas jazdy do tyłu	TAK
19.	Możliwość pracy z dodatkowym narzędziem przednim	TAK
20.	Przedni lemiesz	min. 110 cm
21.	Przednia szczotka obrotowa, kąt ustawienia prawa/lewo, wyposażona w zbiornik na zanieczyszczenia.	min. 110 cm

Opis przedmiotu zamówienia określa szczegółowo wymagania techniczne, jakościowe i funkcjonalne a także inne, rozumiane jako minimalne parametry techniczne i wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca może zaoferować przedmiot zamówienia o wymaganej i opisanej funkcjonalności i o takich samych lub wyższych / lepszych parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zobowiązany jest do dostarczenia specyfikacji producenta oferowanego sprzętu.

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Autoryzowany serwis obsługi powinien znajdować się w odległości max. 150 km od siedziby Zamawiającego;
2. Ilekroć w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w tym w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały marki towarowe lub pochodzenie towaru, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
 - a) przez produkty równoważne należy rozumieć produkty i takich samych parametrach lub nie gorszych jakie zostały określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, lecz oznaczone innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem;
 - b) Produkty równoważne muszą odpowiadać względem jakości i funkcjonalności produktom wskazanym przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ponadto muszą umożliwiać uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego.
 - c) Zaoferowane produkty równoważne nie mogą naruszać świadectw zgodności potwierdzających spełnienie przez pojazd wymogów homologacji oraz nie mogą prowadzić do utraty gwarancji pojazdu, maszyny, narzędzia lub urządzenia;

- d) W przypadku zaofferowanych produktów równoważnych, zgodnie z zapisami art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę pełnej gwarancji na przedmiot zamówienia na okres min. 1 roku licząc od daty odbioru końcowego. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych.
 4. Przeglądy gwarancyjne będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego. W okresie gwarancji wszystkie koszty naprawy w tym dojazdy, koszt materiałów i części zamiennych, ponosi Wykonawca.
 5. Wykonanie obowiązków z tytułu gwarancji odbywać się będzie transportem i na koszt Wykonawcy.
 6. Maksymalny czas reakcji serwisu z przedstawieniem propozycji usunięcia awarii od momentu zgłoszenia awarii do 24 godzin.
 7. Wykonawca dostarczy części zamienne w okresie gwarancji niezwłocznie, najpóźniej w terminie 72 godzin od daty zgłoszenia pocztą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy.
 8. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji do usunięcia wad, które ujawniły się w okresie gwarancji w nieprzekraczalnym terminie 14 dni.
 9. Wykonawca wraz z dostawą dołącza dokumenty (karty) gwarancyjne, których postanowienia nie mogą być sprzeczne z umową. Postanowienia karty gwarancyjnej sprzeczne z umową są nieważne.
 10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na jego własność sprzęt, o którym mowa w pkt. III. SIWZ w terminie wskazanym w formularzu ofertowym na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, tj.:

Zespół Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej - ul. Uniwersytecka 6, 26-600 Radom

11. Zamawiający dopuszcza wcześniejszą dostawę sprzętu za uprzednio wyrażoną przez niego zgodą, pod warunkiem zrealizowania dostawy przez Wykonawcę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ oraz w formularzu ofertowym.
12. Sprzęt będący przedmiotem dostawy winien być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz winien spełniać normy bezpieczeństwa.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy sprzętu najpóźniej na 2 dni przed terminem dostawy.
14. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego sprzętu przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem itp.
15. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dostarczył sprzęt niezgodny z opisem przedmiotu umowy lub on jest niekompletny, posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi jego odbioru umieszczając w „Potwierdzeniu odbioru sprzętu” stosowane zastrzeżenia określające rodzaj i liczbę braków lub błędów. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie dłuższego jednak niż 7 dni, usunięcia stwierdzonych braków lub błędów i zgłoszenia gotowości do ponownego odbioru, przy czym usunięcie braków jakościowych odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Zamawiający informuje Wykonawcę o wynikającym z ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191) uprawnieniu do przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej do tego celu platformy. W przypadku decyzji Wykonawcy o zamiarze przesyłania faktury w sposób

- wskazany w zdaniu poprzednim Zamawiający (działając na wniosek Wykonawcy) prześle Wykonawcy adres skrytki (konto), na który należy przysyłać ustrukturyzowaną fakturę.
17. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: PEPPOL ID 9482269862.
 18. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 19. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania przez niego części umowy.
 20. Nieterminowa lub niezgodna z zamówieniem pod względem asortyment i/lub ilości realizacja umowy przez Wykonawcę oraz istotne uchybienie w zakresie jakości przedmiotu umowy, a także niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie innych postanowień umowy daje możliwość Zamawiającemu odstąpienia od umowy.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy:

W przypadku obiektywnej niemożności dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu wskazanego w ofercie z powodu braku jego dostępności na rynku, co zostanie potwierdzone przez jego producenta, dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę sprzętu o parametrach technicznych nie gorszych i cenie nie wyższej niż wynikającej z oferty. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest uprzednio każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty (oświadczenie producenta o niedostępności zaoferowanego sprzętu, opinia o niegorszych parametrach technicznych towaru zamiennego niż zaoferowany w ofercie). Zamiana zaoferowanego sprzętu wymaga zgody Zamawiającego, którą Zamawiający udzieli niezwłocznie, gdy otrzyma wymagane dokumenty.

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na zamówienie.

VI. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. Termin wykonania zamówienia: maksymalnie 45 dni od daty podpisania umowy.

IX. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu;

Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona na podstawie złożonego oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, które zostało dołączone do materiałów przetargowych.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

2.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków:

Zamawiający nie określa w/w warunku.

2.2 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Określenie warunków:

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca powinien wykazać, że:

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 200 000,00 zł (słownie złotych: dwieście tysięcy 00/100)

2.3 Zdolności technicznej lub zawodowej.

Określenie warunków:

W celu potwierdzenia warunku Wykonawca powinien wykazać, że posiada doświadczenie zawodowe, wyrażające się wykonaniem w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert w niniejszym postępowaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie zrealizował:

- co najmniej 2 (dwoma) dostawami sprzętu rolniczego lub ogrodniczego, gdzie wartość jednej dostawy powinna być nie mniejsza niż 100 000,00 zł

X. Przesłanki wykluczenia wykonawców z postępowania zawiera art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 24 ust. 12 zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XI. Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia określone w ustawie Prawo zamówień publicznych:

1. w art. 24 ust. 5 pkt 1,
2. w art. 24 ust. 5 pkt 8.

XII. Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu – **w formie załącznika nr 1 do oferty.**

XIII. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - na druku, który zostanie udostępniony na stronie internetowej przez Zamawiającego z chwilą zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. **W/w oświadczenie winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XIV. Na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia następujących dokumentów:

- 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał dostarczenia następujących dokumentów:**
 - 1.1.** zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.2.** zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.3.** odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 2. W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający będzie żądał dostarczenia następujących dokumentów:**
 - 2.1** dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową określoną przez Zamawiającego.
 - 2.2** Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wg Załącznika nr 2
- 3. W celu potwierdzenia przez wykonawcę, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca musi złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące dokumenty:**
 - Specyfikacja parametrów technicznych (karty katalogowe) oferowanych produktów, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę. **Wykonawca musi udowodnić, że oferowana dostawa spełnia minimalne wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ.**

4. Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. XIV.1:

4.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4.3. jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostanie wezwany do złożenia, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów określonych w pkt. XIV SIWZ potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Przedmiotowe dokumenty dla swej skuteczności powinny zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej w wyznaczonym, przez Zamawiającego terminie.

6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).

W przypadku wskazania przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 do oferty – (Oświadczeniu własnym Wykonawcy z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp) dostępności dokumentu z pkt XIV.1.3, w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazany przez Wykonawcę dokument.

7. Inne dokumenty nie wymienione w pkt XII, XIII i XIV.

7.1. Pełnomocnictwo w sytuacji, gdy wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika – **w formie załącznika nr 2 do oferty.**

7.2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – w formie załącznika nr 3 do oferty.

XV. Sposób porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://agroradom.edu.pl> oraz w siedzibie zamawiającego.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną informacje, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
5. Uzupelnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, dla swej skuteczności powinny zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
6. W przypadku złożenia wyjaśnień, o których mowa w art. 26 ust. 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, a także w przypadku zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, wystarczające jest ich przesłanie faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. W przypadku kierowania jakiegokolwiek korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem informujemy, iż Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe nadawcy korespondencji. W związku z powyższym niezbędne jest zastosowanie poniższej klauzuli informacyjnej skierowanej do nadawcy korespondencji:
Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej w Radomiu** z siedzibą przy ul. Uniwersytecka 6, 26-600 Radom, tel. (48) 331 09 01, adres e-mail: agroradom@wp.pl;
 - b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panią Katarzyną Fryczkowską – **Zespół Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej w Radomiu** z siedzibą przy ul. Uniwersytecka 6, tel. 737 107 070; e-mail: iod@rodo-radom.pl
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych

- osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust 2 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
 - e) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
 - f) posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania*
 - na podstawie art.18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - g) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
 - h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- * skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- ** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
10. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz odwołań będzie zamieszczana na stronie <http://agroradom.edu.pl/>
11. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

Karolina Krawczuk

tel. 537 691 343

email: agroradom@wp.pl

XVI. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z załącznikami, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp, stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzach zgodnych z treścią druków przekazanych w materiałach przetargowych. Wykonawca może również przygotować własne formularze, jednak ich treść musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje.
3. Wszelkie inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
5. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie XII, XIII i XIV muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby (osób jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
6. **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo braku zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. Wymagane dokumenty lub oświadczenia, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy - wykonawca przedkłada w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby z użyciem zwrotu „za

zgodność z oryginałem". Potwierdzenie zgodności z oryginałem kopii dokumentów musi być dokonane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnioną zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

13. W przypadku, gdy dokumenty lub oświadczenia przedstawione w formie kopii są dla Zamawiającego nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia ich oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii.
14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami.
 - 15.1. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Pzp. **Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.**
 - 15.2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wówczas wymagane jest złożenie wraz z ofertą pisemnego pełnomocnictwa lub pełnomocnictw.
 - 15.2.1 Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).
 - 15.2.2 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 15.2.3 Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi Wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
 - 15.2.4 Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z Wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych Wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.
 - 15.2.5 Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa

można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.

- 15.2.6** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. XII niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma wstępnie potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia – w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załącznik nr 1 do oferty wymieniony w pkt. XII niniejszej specyfikacji.
- 15.2.7** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców należy odrębnie udokumentować, czy należy lub nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – w związku z czym powinien złożyć samodzielnie oświadczenie, wymienione w pkt. XIII niniejszej SIWZ, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- 15.3** Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**
- 16. 1.** Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec oświadczeniem, iż informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, pod warunkiem, iż nie później niż w terminie składania ofert wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie.
- 16. 2.** W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
- 16. 3.** W sytuacji gdy Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, iż zastrzeżone informacje nie mogą być udostępniane, a nie wykazał nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
- 16. 4.** Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:
- aktualny odpis z właściwego rejestru,
 - informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4.
- 16. 5.** Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 16.1 niniejszej SIWZ nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.
- 16. 6.** Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r., poz. 419 z późn. zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne

przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.

17. Wykonawca w formularzu ofertowym musi wskazać:

- cenę
- okres gwarancji
- termin dostawy zamówienia.

Brak wskazania powyższych informacji, a także zaferowanie okresu gwarancji krótszego niż wymagane min. 1 rok będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający wymaga aby okres gwarancji był jednakowy dla wszystkich pozycji zakupowych określonych w pkt III SIWZ. Wskazanie różnego okresu gwarancji dla poszczególnych akcesoriów będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18. W formularzu ofertowym termin dostawy zamówienia należy wskazać w dniach (należy wskazać konkretną liczbę dni - 45 dni). Wpisanie w formularzu ofertowym terminu przekraczającego termin wskazany w pkt. VIII. SIWZ będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wskazany przez Wykonawcę termin dostawy zamówienia powinien uwzględniać wszystkie procedury formalne oraz uzgodnienia niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, w szczególności terminy określone w §2 wzoru umowy.

19. **Wykonawca musi również wskazać w formularzu ofertowym w odniesieniu do każdego przedmiotu zamówienia (maszyny, narzędzia, pojazdu):**

- producenta,
- model.

20. **Wszystkie wykropkowane miejsca w formularzu ofertowym muszą być wypełnione przez wykonawcę, w szczególności poprzez wskazanie wszystkich oznaczeń nadanych przez producenta oferowanego sprzętu.**

21. **Okres gwarancji należy wskazać w latach. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w miesiącach, Zamawiający w celu oceny ofert dokona przeliczenia tego okresu na lata, na podstawie następujących zasad: 12 miesięcy = 1 rok, 24 miesiące = 2 lata, itd. W przypadku podania w ofercie okresu gwarancji w jednostkach miary innych niż lata lub miesiące Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

UWAGA!

Należy podać pełne lata gwarancji lub wielokrotność 12-tu miesięcy. W przypadku podania niepełnych lat gwarancji - gwarancja np. 2,5 letnia czy 32 miesięczna uzyska taką samą ilość punktów, co gwarancja 2 letnia, natomiast gwarancja 3,5 letnia uzyska taką samą ilość punktów, co gwarancja 3 letnia itd.

22. W sytuacji gdy wybór oferty Wykonawcy prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym zamawiającego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, z którymi wiąże się

analogiczny obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku od towarów i usług czy mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

XIX. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego: **Zespół Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej w Radomiu**, ul. Uniwersytecka 6, 26-600 Radom, w pok. 2 (Sekretariat), w terminie do dnia **25.06.2020r. do godz. 15:00**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

„Oferta na dostawę sprzętu rolniczego i ogrodniczego ”

znak ZSAIGŻ.26.15.2020. oraz „Nie otwierać przed 25.06.2020r. godz. 15:30”

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres: **Zespół Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej w Radomiu**, ul. Uniwersytecka 6, 26-600 Radom, **pok. 2 (Sekretariat)** oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. **Oświadczenie dot. zmiany lub wycofania oferty musi być złożone w formie pisemnej oraz podpisane** własnoręcznie przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upewnomocnioną do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego. W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu dokumentu określającego status prawny wykonawcy (np. odpis z KRS) lub odpowiednie pełnomocnictwo. **Oświadczenie o zmianie musi ponadto zawierać informację w jakim zakresie oferta zostaje zmieniana** (najlepiej poprzez wskazanie tej treści, która staje się nieaktualna, oraz podanie nowej treści lub załączenie do oświadczenia zmienianego dokumentu w nowej formie – np. formularza oferty, wykazu usług itp., zależnie od tego, czego zmiana dotyczy).
6. Jeżeli Wykonawca podejmie działania zmierzające do wycofania swojej oferty niezgodnie z wytycznymi określonymi przez Zamawiającego w pkt. XIX.5 niniejszej SIWZ, Zamawiający uzna te działania za bezskuteczne, zaś oferta wykonawcy zostanie otworzona w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli dodatkowo w opisanej w pkt. XIX.6 niniejszej SIWZ sytuacji Wykonawca złoży ofertę kolejną – w miejsce oferty, którą zamierzał wycofać, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez Wykonawcę, jako niezgodne z treścią ustawy.
8. Kopertę zawierającą zmiany, poprawki lub modyfikację złożonej oferty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo oznaczyć numerem kolejnej zmiany.

XX. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w **Zespół Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej w Radomiu**, ul. Uniwersytecka 6, 26-600 Radom, w dniu **25.06.2020 r. o godz. 15:30**.

2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i innych kryteriów oceny ofert zawartych w ofertach.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny i innych kryteriów oceny ofert zawartych w ofertach.

XXI. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt. III SIWZ. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z uwzględnieniem pkt XVIII. 22 SIWZ.
UWAGA!!! W sytuacji opisanej w pkt. XVIII.22 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający w celu oceny takiej oferty samodzielnie dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
2. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie z którą:
 - a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
 - b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);
 Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.
3. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej: w formularzu ofertowym w kolumnie 5 należy wpisać cenę jednostkową za 1 sztukę przedmiotu zamówienia. W kolumnie 6 należy wpisać WARTOŚĆ RAZEM, tj. iloczyn ilości jednostek miary – z kolumny 4 oraz ceny jednostkowej – z kolumny 5. Następnie w wierszu „WARTOŚĆ ZŁOTYCH słownie” należy wpisać słownie wartość zsumowanych pozycji z kolumny 6.
4. W sytuacji, gdy obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy (m. in. wszystkie koszty związane z dostawą sprzętu do bezpośredniego odbiorcy tj. czynności związane z przygotowaniem dostawy, transport itp).
6. Dla porównania złożonych ofert Zamawiający zastosuje wzory przedstawione w pkt XXIII.
7. Cena ofertowa ustalona wg w/w zasad stanowić będzie wartość niepodlegającą zmianom.
8. W przypadku ofert składanych przez osoby fizyczne, które nie prowadzą działalności gospodarczej, w stosunku do których Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić (zapłacić) należności publicznoprawne z tytułu składek: na ubezpieczenia społeczne, zdrowotnej, Fundusz Pracy oraz

zaliczkę na podatek dochodowy, zaoferowana w ofercie cena zawierać będzie również te należności. W przypadku wybrania oferty złożonej przez takiego wykonawcę, wynagrodzenie do zapłaty na rachunek wskazany przez wykonawcę zostanie odpowiednio pomniejszone o w/w należności publicznoprawne, do zapłaty których zobowiązany będzie Zamawiający. W takim przypadku łączne finansowe zobowiązanie zamawiającego (tj. wynagrodzenie wykonawcy przekazane na rachunek oraz związane z nim należności publicznoprawne z tytułu w/w składek) wynikające z tytułu zawartej z wykonawcą umowy, nie może przekroczyć kwoty wynikającej z zaoferowanej ceny ofertowej.

9. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotyach polskich i groszach).

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XXIII. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert.

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, będą oceniane według następujących kryteriów:

- cena	60% - maksymalnie 60 punktów
- okres gwarancji	20% - maksymalnie 20 punktów
- termin dostawy zamówienia	20% - maksymalnie 20 punktów

2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

2.3 Ocena w zakresie kryterium cena będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru (liczba punktów możliwych do uzyskania – 60),

$$PC = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie: PC – ilość punktów za kryterium cena,

C_{min} – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert, które nie podlegają odrzuceniu

C_b – cena badanej oferty.

2.1 Ocena w zakresie kryterium gwarancji będzie dokonywana na podstawie podanego w formularzu ofertowym okresu gwarancji liczonego w latach - liczba punktów możliwych do uzyskania – 20.

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

- oferta, w której wskazany przez Wykonawcę okres gwarancji (liczony w latach), wyniesie:

1 rok – otrzyma 0 punktów

2-3 lata – otrzyma 10 punktów

4 lat i więcej – otrzyma 20 punktów

PG – ilość punktów za kryterium „gwarancja”

2.2 Ocena w zakresie kryterium terminu dostawy zamówienia: będzie dokonywana na podstawie podanego w formularzu ofertowym terminu dostawy zamówienia - liczba punktów możliwych do uzyskania – **20 pkt.**

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

- oferta, w której wskazany przez Wykonawcę termin dostawy zamówienia wyniesie:

45 dni – otrzyma 0 pkt.

44 - 31 dni – otrzyma 10 pkt.

30 dni i mniej – otrzyma 20 pkt.

gdzie: *PT* – ilość punktów za kryterium termin dostawy zamówienia.

2.4. Ocena oferty – suma punktów za poszczególne kryteria

$P = PC + PG + PT$ gdzie: *P* - ilość punktów

2. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów, uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innej omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, brak reakcji wykonawcy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o jej poprawieniu, traktowany będzie jako wyrażenie zgody na poprawienia takiej omyłki.
9. Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:
 - w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar: jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
 - w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia: jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

XXV. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1, oraz art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVI. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 4) na stronie internetowej.
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
5. Zamawiający zastrzega sobie, iż Wykonawca, którego oferta uznana zostanie jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy może zostać zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta oraz w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
8. Umowy zostaną zawarte na warunkach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XXVII. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

XXVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Wzory umów, jakie zostaną zawarte z wybranymi wykonawcami, stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

XXX. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, a także (wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ) organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w postaci:

1. **Odwołania** od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy - **do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej**.
2. **Poinformowania Zamawiającego** o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego**, na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

XXXI. Postanowienia końcowe – zasady udostępniania dokumentów;

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (które są jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

XXXII. Dokumentacja przetargowa:

Dokumentację przetargową stanowią:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Wzór umowy.

3. Formularz ofertowy.
4. Druk oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy.
5. Załącznik nr 2 do SIWZ – Wykaz dostaw

Zatwierdzam:

2020-06-17
.....
(data)

DYREKTOR
Zespołu Szkół Agronomicznych
i Gospodarki Żywnościowej
im. Władysława Reymonta
Paweł Frankowicz
mgr. Paweł Frankowicz
(podpis)

**Wzór umowy
na dostawę sprzętu rolniczego i ogrodniczego**

zawarta w dniu2020 r. w Radomiu

pomiędzy:

Zespołem Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu,

ul. Uniwersytecka 6, 26-600 Radom

REGON: 672884719

NIP: 948-22-69-862

reprezentowanym przez:

Pan Paweł Frankowicz – Dyrektora ZSAiGŻ w Radomiu

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej

Pani Małgorzata Firlej – Głównej Księgowej ZSAiGŻ w Radomiu

zwanym w dalszej części „Zamawiającym”

a

Firmą....., z siedzibą, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... pod numerem/Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP....., REGON

reprezentowaną przez, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Niniejszą umowę Strony zawierają w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie „Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu rolniczego i ogrodniczego” którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z zm.)

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na jego własność sprzęt: 1 szt. zawieszana kosiarka dyskowa, 1 szt. przetrząsarko-zgrabiarka, 1 szt. pług obrotowy, 1 szt. przyczepa jednoosiowa, 1 szt. prasy zmiennokomorowe, 1 szt. opryskiwacz zawieszany, 1 szt. kosiarka samojezdna z zestawem narzędzi towarzyszących (zamiatarka, pług odśnieżający) zwane łącznie w dalszej części umowy „sprzętem”, o parametrach technicznych wynikających z oferty Wykonawcy złożonej dla zamówienia publicznego o nazwie Przetarg nieograniczony na dostawę sprzętu rolniczego i ogrodniczego. Przedmiot umowy Wykonawca zrealizuje zgodnie z treścią swojej oferty, o której mowa w ust. 1 („oferta”) oraz uwzględniając wszystkie wymagania i parametry techniczne określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia („SIWZ”). Oferta oraz SIWZ stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Sprzęt będący przedmiotem opisanej w §1 dostawy winien być fabrycznie nowy, sprawny, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz winien spełniać normy bezpieczeństwa.
2. Wykonawca dostarczy sprzęt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, znajdującego się na terenie Zespołu Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu.
3. Dostawa sprzętu nastąpi na koszt własny Wykonawcy, w opakowaniu firmowym odpowiadającym właściwościom sprzętu zapewniającym jego całość i nienaruszalność.
4. Odbiór sprzętu będącego przedmiotem umowy przez Zamawiającego nastąpi na podstawie protokołu odbioru.

§ 3

1. Wykonawca dostarczy sprzęt, o którym mowa w § 1, w ciągu dni od dnia zawarcia niniejszej umowy na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza wcześniejszą dostawę sprzętu za uprzednio wyrażoną przez niego zgodą, pod warunkiem zrealizowania dostawy przez Wykonawcę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy sprzętu najpóźniej na 2 dni przed terminem dostawy.
4. Wszelkie wykonane przez Wykonawcę dostawy i czynności wchodzące w zakres przedmiotu umowy, o którym, o których mowa w §1 będą podlegać dwóm odbiorom: ilościowemu i jakościowemu.
5. Po dostarczeniu sprzętu przez Wykonawcę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, Zamawiający dokona odbioru ilościowego sprzętu, zaś w terminie do 14 dni roboczych liczonych od dnia dostawy dokona jego odbioru jakościowego potwierdzonego stosownym protokołem odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dostarczył sprzęt niezgodny z opisem przedmiotu umowy zawartym w punkcie III SIWZ i niewłaściwych parametrach lub, że sprzęt jest niekompletny, uszkodzony lub posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi jego odbioru, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru, a następnie wezwie Wykonawcę do dostarczenia sprzętu zgodnego z opisem przedmiotu umowy, kompletnego i wolnego od wad wyznaczając mu w tym celu nowy termin, nie dłuższy jednak niż 7 dni. Procedura czynności odbioru w tym przypadku zostanie powtórzona. Wyznaczenie dodatkowego terminu na dostawę sprzętu nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.
7. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze jakościowym wad w dostarczonym sprzęcie Zamawiający nie dokona odbioru sprzętu oraz dokona niezwłocznego zgłoszenia tego faktu Wykonawcy z podaniem przyczyn odmowy odbioru jakościowego dostarczonego sprzętu. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu na wolny od wad najpóźniej w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego. Wyznaczenie dodatkowego terminu na dostawę sprzętu nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.
8. Zamawiający oraz Wykonawca wskażą osobę/osoby upoważnione do dokonania odbioru sprzętu.
9. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, którego podpisanie nastąpi po odbiorze jakościowym.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczony i odebrany przedmiot umowy wynagrodzenie brutto zł (słownie złotych:00/100) w tym kwota netto:zł (słownie złotych:00/100) i stawka podatku VAT%.
2. W cenie, o której mowa w ust. 1 zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą sprzętu do bezpośredniego odbiorcy tj. opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, transport itp.
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nastąpi w terminie do 30 dni liczonych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na wskazany rachunek bankowy
4. W razie zwłoki w zapłacie przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.
5. Zamawiający może prosić o wystawienie faktur zgodnie z własną klasyfikacją budżetową.
6. Zamawiający informuje Wykonawcę o wynikającym z ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191) uprawnieniu do przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej do tego celu platformy.
W przypadku decyzji Wykonawcy o zamiarze przesyłania faktury w sposób wskazany w zdaniu poprzednim Zamawiający (działając na wniosek Wykonawcy) przekaze Wykonawcy adres skrytki (konto), na który należy przesyłać ustrukturyzowaną fakturę.
7. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: PEPPOL ID 9482269862.
8. Za datę zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu w Banku Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy, na okres lat licząc od daty odbioru końcowego.
2. Przeglądy gwarancyjne będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego. W okresie gwarancji wszystkie koszty naprawy w tym dojazdy, koszt materiałów i części zamiennych, ponosi Wykonawca.
3. Wykonanie obowiązków z tytułu gwarancji odbywać się będzie transportem i na koszt Wykonawcy.
4. Maksymalny czas reakcji serwisu z przedstawieniem propozycji usunięcia awarii od momentu zgłoszenia awarii do 24 godzin.
5. Wykonawca dostarczy części zamienne w okresie gwarancji niezwłocznie, najpóźniej w terminie 72 godzin od daty zgłoszenia pocztą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy:
6. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji do usunięcia wad, które ujawniły się w okresie gwarancji w nieprzekraczalnym terminie 14 dni.
7. Wykonawca wraz z dostawą dołącza dokumenty (karty) gwarancyjne, których postanowienia nie mogą być sprzeczne z niniejszą umową. Postanowienia karty gwarancyjnej sprzeczne z niniejszą umową są nieważne.

8. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy zostaje rozszerzona w ten sposób, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji, z zastrzeżeniem, że okres rękojmi wynosi nie mniej niż 2 lata.
9. Rękojmia licząc od dnia odbioru końcowego dotyczy całego przedmiotu Umowy istniejącego w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi po terminach określonych w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
11. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
12. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji nie uchybiają uprawnieniom z tytułu rękojmi za wady.
13. Okres rękojmi lub gwarancji przedłuża się o okres usuwania wady, przy czym początkiem biegu tego okresu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, natomiast końcem okresu jest data potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia wady.
14. Gwarancja, o której mowa wyżej udzielana jest od daty bezusterkowego podpisania protokołu odbioru.
15. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnej naprawy i nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad przedmiotu Umowy.
16. Jeżeli w wykonaniu obowiązku z tytułu gwarancji, dokonano usunięcia istotnych wad przedmiotu Umowy, termin gwarancji zostaje przedłużony o czas trwania naprawy.
17. Dostarczenie naprawionego przedmiotu Umowy lub jego wymiana na nowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

1. W przypadku niedotrzymania określonego w §3 ust. 1 terminu dostawy sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku niedotrzymania terminów wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi, o których mowa w §5 ust. 4, 6, 7 i 10 umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo dokonać, potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Jeżeli naliczone kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Zamawiający nie nalicza kary za odstąpienie od umowy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania przez niego części umowy.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz w przypadku:

- a) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy o 10 dni w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy,
- b) dwukrotnego dostarczania sprzętu, który nie odpowiada właściwościom określonym w SIWZ,
- c) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub restrukturyzację,
- e) niedostarczenie na czas naprawy nieodpłatnie sprzętu pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego i wyznaczenie Wykonawcy dodatkowego terminu na dostawę.

9. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących przyczynę odstąpienia. Odstąpienie od umowy ma skutek ex tunc. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

§ 7

W przypadku obiektywnej niemożliwości dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu wskazanego w ofercie z powodu braku jego dostępności na rynku, co zostanie potwierdzone przez jego producenta, dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę sprzętu o parametrach technicznych nie gorszych i cenie nie wyższej niż wynikające z oferty. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest uprzednio każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty (oświadczenie producenta o niedostępności zaoferowanego sprzętu, opinia o niegorszych parametrach technicznych sprzętu zamiennego niż zaoferowany w ofercie). Zamiana zaoferowanego sprzętu wymaga zgody Zamawiającego.

§ 8

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Ewentualne spory, mogące wynikać z wykonania postanowień niniejszej umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego ich dotyczących, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
6. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy jest oferta, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz SIWZ.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufnego charakteru wszelkich informacji, do których uzyskał dostęp w trakcie świadczenia usług gwarancyjnych i wykonywania czynności serwisowych przez osoby świadczące pracę na jego rzecz, w jakiegokolwiek formie.

Wykonawca

Zamawiający

Główna Księgowa

Załączniki:

1. Protokoły odbioru przedmiotu umowy;
2. Oferta Wykonawcy

Oświadczenie:

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a, b. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Dyrektora Zespołu Szkoły Agrotechnicznej i Gospodarki Żywnościowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu , w celu: - publikacji w Elektronicznym Rejestrze Umów - realizacji ww. umowy

.....
WYKONAWCA

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu z siedzibą przy ul. Uniwersytecka 6, 26-600 Radom, tel. (48) 331 09 01, adres e-mail: agroradom@wp.pl;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panią Katarzyną Fryczkowską – e-mail: iod@rodo-radom.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Załącznik Nr 1 do Umowy
Radom, dnia

Protokół odbioru ilościowego

do umowy nr z dnia roku

zawartej pomiędzy Zespołem Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu a

.....

Nazwa	Ilość sztuk	Numer seryjny	Uwagi

Nazwisko osoby uprawnionej do dokonania odbioru:

Ujawnione braki:

.....

.....

.....

.....

Wnioski dot. usunięcia ujawnionych braków, bądź informacja o braku zastrzeżeń:

.....
.....
.....
.....

WYKONAWCA
(Osoba uprawniona)

ZAMAWIAJĄCY
(Osoba uprawniona)

**Załącznik Nr 2 do Umowy
Radom, dnia ...**

Protokół odbioru jakościowego
do umowy nr z dnia Roku

zawartej pomiędzy Zespołem Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu a

.....

Nazwa	Numer seryjny	Ilość sztuk

ZAMAWIAJĄCY reprezentowany przez:

Potwierdza/nie potwierdza*, że w dniu został w miejscu dostawy sprawdzony dostarczony wyżej wymieniony sprzęt o parametrach technicznych zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

Przeprowadzone sprawdzenie (testy akceptacyjne) potwierdziło/nie potwierdziło*, że dostarczony sprzęt jest zgodny ze specyfikacją zakupu oraz że jest sprawny a także, że wykonane zostały przez WYKONAWCĘ wszystkie czynności przewidziane Umową.

Przy odbiorze uczestniczył ODBIERAJĄCY reprezentowany przez
oraz WYKONAWCA reprezentowany przez

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*niepotrzebne skreśli

Załącznik Nr 3 do Umowy
Radom, dnia ...

Protokół odbioru końcowego:

do umowy z dnia

Miejsce przeprowadzenia odbioru:

Zespół Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu

<p>Miejsce przeprowadzenia odbioru: Zespół Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu</p>	<p style="text-align: right;">Pieczęć</p>
---	---

Przy odbiorze uczestniczył ZAMAWIAJĄCY reprezentowany przez –
Koordynatora projektu
oraz WYKONAWCA reprezentowany przez:.....

ZAMAWIAJĄCY reprezentowany przez
Potwierdza/nie potwierdza*, że do dnia roku została wykonana całość przedmiotu umowy: z dnia zawartej pomiędzy Zespołem Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Radomiu a Potwierdzeniem wykonania dostawy są sporządzone protokoły zgodnie z § 2 Umowy - protokoły odbioru ilościowego (bez zastrzeżeń) oraz protokoły jakościowe (bez zastrzeżeń) stanowiące załączniki do niniejszego protokołu. Przeprowadzone odbiory potwierdziły, że wykonane zostały przez WYKONAWCĘ wszystkie czynności przewidziane Umową a niniejszy protokół odbioru stanowi dokument poświadczający prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.

Załączniki:

- protokół odbioru ilościowego
- protokół odbioru jakościowego

WYKONAWCA
(Osoba uprawniona)

ZAMAWIAJĄCY
(Osoba uprawniona)

*niepotrzebne skreśli